ajuntament de palafrugell

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT QUE REGIRÀ EL PROCÉS SELECTIU PER LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DE 3 PERSONES EN EL MARC DEL PROGRAMA SUBVENCIONAT PEL SOC D'EXPERIENCIACIÓ LABORAL DE TREBALL ALS BARRIS 2026 DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL

D'acord amb els criteris generals en relació a la selecció i provisió de personal temporal, funcionari o laboral, establerts per la Circular número 1/2014 i actualitzada en data 18 de maig de 2017 i en data 19 de desembre de 2024, concretament l'apartat 2 del punt Tercer, que estableix:

2.- Els contractes derivats de programes subvencionats pel SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya), que suposin una contractació superior a 3 mesos i com a màxim 1 any no prorrogables, es podran portar a terme mitjançant una selecció gestionada a través del SOMI que complirà amb el següent procediment mínim, per tal de garantir els principis de publicitat, mèrit i capacitat:

I. L'oferta es publicarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament
II. Les persones interessades en l'oferta es podran adreçar al SOMI, qui les informarà del procediment per poder participar a la convocatòria, ja sigui adreçant-se a l'Oficina de Treball o a través del canal corresponent.
III. Es tramitarà per part del SOMI una oferta pública d'ocupació de caràcter genèric a l'Oficina de Treball del SOC de referència quan la normativa pertinent així ho requereixi.
IV. L"Oficina de Treball del SOC gestionarà l'oferta de treball i seleccionarà les persones candidates, derivant al SOMI aquelles persones que compleixin els requisits en un termini breu acordat prèviament amb el servei local gestor del programa.
V. L'Ajuntament a través del SOMI realitzarà la selecció pertinent i comprovarà novament el compliment dels requisits de la convocatòria de subvenció.
VI. El SOMI valorarà les persones candidates (aspirants) en base a:
- *Criteris socioeconòmics i/o familiars segons la normativa d'aplicació.*
- *Valoració curricular i de competències tècniques.*
- *Entrevista personal per la valoració de competències transversals, motivació per l'oferta i potencial d'aprofitament del recurs.*

VII. L'Oficina de Treball (OTG) acreditarà i verificarà el compliment dels requisits de les persones seleccionades per l'entitat abans de formalitzar la contractació d'acord amb la normativa aplicable.
VIII. El SOMI emetrà un informe amb el resultat de la selecció i es publicaran els resultats a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

Primer. Objecte del procés de selecció

D'acord amb Ordre EMT/203/2024, de 25 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als barris. D'acord amb la Resolució EMT/2571/2026, de 16 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2026 en relació amb les actuacions del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de

reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris (SOC-PROJECTE TREBALL ALS BARRIS).

SOC Servei d'Ocupació de Catalunya · Aquesta · Generalitat de Catalunya · Ministerio de Trabajo y Economía Social · SEPE

acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als Barris

ajuntament de palafrugell

I d'acord amb la resolució d'atorgament de la subvenció en data 14 d'octubre de 2026, s'obre un procés de selecció per contractar 3 persones titulades a temps complert, durant un període màxim de 9 mesos, a partir de l'1 de febrer de 2027 i amb data de finalització màxima a 31 d'octubre de 2027, vinculades al programa D, d'experienciació laboral, que permet la contractació laboral de persones treballadores en situació d'atur, per tal que puguin adquirir experiència professional i millorar la seva ocupabilitat mitjançant la realització d'obres o serveis d'interès general i social de caràcter temporal, és a dir, de naturalesa addicional respecte de les actuacions habituals de l'entitat beneficiària.

Condicions dels 3 llocs de treball:

- Denominació: **Tècnic/a de treball comunitari.**
- Grup de titulació: **A2**.
- Règim jurídic: laboral temporal amb contracte per la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral (405). SOC032/26/000059.
- Durada dels **3 llocs de treball**: 3 projectes de **màxim 9 mesos** a **iniciar previsiblement l'1 de febrer i fins al 31 d'octubre de 2027.**
- Jornada complerta: **35 h/setmana** (100% jornada).
- Horari: en funció del contracte. Generalment de dilluns a divendres, de 8 a 15h amb flexibilitat de tardes i caps de setmana segons necessitats dels serveis.
- Retribució mensual bruta segons conveni Ajuntament. A2: **3.085,39 € bruts mensuals més les pagues extres corresponents**.
- Tasques a desenvolupar: estaran relacionades amb la titulació corresponent i dins el marc de les funcions pròpies de l'àrea. El detall del lloc de treball es descriu a l'annex 1.

Segon. Requisits dels/les aspirants

Per poder participar en el procés de selecció serà necessari reunir els requisits següents:

1. Inscripció a Oficina de Treball corresponent del Servei d'Ocupació de Catalunya com a persona demandant d'ocupació no ocupada (DONO). https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/persones/estic-atur/
2. Estar en possessió d'un títol universitari de grau en l'àmbit social o educatiu amb un mínim d'experiència en l'àmbit d'intervenció social, comunitària o educativa tals com educació social, treball social, psicologia, psicopedagogia, pedagogia o d'altres titulacions relacionades amb les tasques a desenvolupar. *Veure annex 1.*
3. En el cas de persones que hagin realitzat els seus estudis a l'estranger, aquest còmput s'efectuarà des de la data del reconeixement o homologació del títol a Espanya, quan tal requisit sigui exigible per a l'exercici professional.
4. Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques. No haver estat separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a llocs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupen en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de

ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

5. Coneixement de la llengua catalana: Nivell C de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència de català (certificat de nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català.. Les persones aspirants que no acreditin documentalment dit nivell hauran de superar la corresponent prova. No obstant això, estan exemptes de realitzar la prova de coneixements de català les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament de Palafrugell en què s'hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit en la corresponent convocatòria.
6. Acceptació que se'ls pugui contactar i/o informar del procés de selecció mitjançant correu electrònic, SMS i/o WhatsApp.
7. Acceptació de l'assistència a formació i tutories durant el període de contractació.
8. Si durant el procés selectiu, el Tribunal considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

Quedaran directament exclosos de la convocatòria aquelles persones que no compleixin amb els requisits indicats i aquests **s'hauran de mantenir fins a la data immediatament anterior a l'inici del contracte.**

Tercer. Forma i termini de presentació de candidatures

L'oficina de treball facilitarà a l'Ajuntament una relació de demandants de les ocupacions incloses en les accions subvencionades, relacionades a l'annex. La selecció de participants es farà entre les persones que constin relacionades per l'oficina de treball per participar en el programa d'ocupació local i presentin la corresponent sol·licitud.

Les persones que vulguin participar en aquesta convocatòria es poden adreçar al SOMI de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Palafrugell, al carrer Tarongeta, 27-31, ja sigui presencialment, mitjançant correu electrònic (somi@palafrugell.cat) o telefònicament (972 611820) fins a la data del compliment del termini establert en aquesta convocatòria indicat a continuació.

El SOMI informarà del procés a seguir i trametrà les sol·licituds a l'Oficina de Treball (OTG) per garantir el compliment dels requisits per accedir a la convocatòria a criteri de l'oficina.

El Servei Municipal d'Ocupació, a partir del llistat facilitat per l'Oficina de Treball, gestionarà la presentació de sol·licituds de les persones aspirants interessades en participar en el Programa d'Ocupació.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Les persones aspirants a aquests llocs de treball hauran de consultar les bases del procés de selecció publicat a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell. (Seu electrònica Ajuntament de Palafrugell). Hauran d'omplir, annexar la documentació pertinent i enviar el **formulari de sol·licitud** penjat a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

El termini per a presentar les candidatures és de **10 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació** d'aquestes bases a la seu electrònica de l'Ajuntament.

En les sol·licituds requerint prendre part en el corresponent procés de selecció, els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en les presents bases generals per a la plaça o places que s'opti, si és el cas que n'hi hagi més d'una. En aquest darrer cas, una mateixa persona es pot presentar a varis llocs de treball, si es dóna el cas, sempre i quan compleixi els requisits previstos per cadascun d'ells.

La documentació a presentar conjuntament amb la sol·licitud és la següent:

1) Fotocòpia de la titulació exigida. En el cas que s'al·legui una titulació emesa a l'estranger, la persona aspirant haurà d'aportar certificat oficial de reconeixement o convalidació a Espanya.
2) Certificat de Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO).
3) Currículum de la persona candidata actualitzat, que ha de contenir, a més de les dades que vulgui fer constar perquè pugui valorar-les el tribunal qualificador, els certificats i altres documents acreditatius dels mèrits al·legats segons els barems establerts a les presents bases.
4) Certificat de coneixements de la llengua catalana exigit o document equivalent.
5) Informe de vida laboral actualitzat, emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social per tal d'acreditar el temps treballat.
6) Fotocòpia de qualsevol document (contracte de treball, etc) que acrediti el temps treballat i la categoria professional i/o les funcions desenvolupades en cada lloc de treball. En cas d'haver treballat per compte propi caldrà acreditar-ho mitjançant factures acceptades, certificacions de serveis prestats, alta d'autònom a la seguretat social/IAE o un altre document signat pel receptor del servei.
7) Còpies dels cursos. Els cursos, cursets i jornades que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials/homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la duració en hores. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.
8) En relació a les experiències de voluntariat cal acreditar-ho mitjançant certificats.

L'experiència laboral o la formació que s'al·leguin en el procés però que no resultin acreditades mitjançant la documentació adient no seran objecte de valoració.

L'oficina de treball de referència (OTG La Bisbal) comprovarà el compliment dels requisits com a demandants d'ocupació no ocupats dels aspirants presentats.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als Barris

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de la tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent sobre la protecció de dades de caràcter personal. Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació, les persones aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom, cognoms i quatre xifres del DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procediment de selecció.

Quart. Llista de persones aspirants i documentació

El llistat de persones aspirants es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell, fixant la data, hora i lloc d'entrevista

En cas de no presentar-se a l'entrevista comportarà l'exclusió del procés de selecció a excepció de causes majors degudament justificades i que se sotmetran a consideració del tribunal qualificador.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als Barris

ajuntament de palafrugell

Cinquè. Desenvolupament del procés selectiu

La selecció es portarà a terme per valoració de mèrits i entrevista personal per competències.

a) Valoració de mèrits (fins a **13 punts màxim**)

Experiència relacionada amb el lloc de treball, d'acord amb el següent barem	– Menys de 12 mesos: 1 punts – Entre 12 mesos i 24 mesos: 3 punts – Més de 24 mesos: 5 punt
Formació complementària realitzada en els últims 10 anys relacionada amb la titulació principal i/o el lloc de treball al qual s'opta (fins a un màxim de 5 punts)	– 2 punts Màsters – 1 punt Postgraus – 0,2 punts per hora de formació
Llicenciatura o grau diferent a l'exigit relacionat amb les funcions del lloc CFGS relacionat amb les funcions del lloc	– 2 punts – 1 punt
ACTIC bàsic ACTIC mitjà ACTIC avançat	– 0'2 – 0'3 – 0'5

b) Entrevista personal (fins a **17 punts màxim**)

Consistirà en mantenir una entrevista personal amb les persones aspirants per valorar els següents aspectes:

- Motivació pel lloc de treball i adequació al projecte (5 punts)
- Coneixement del territori, de l'entorn pròxim i dels recursos municipals i supramunicipals (2 punts)
- Competències transversals: treball en equip, aprenentatge permanent, orientació al servei i al ciutadà, planificació i organització del treball, visió global (10 punts)

L'entrevista tindrà una durada entre 10 i 30 minuts.

c) Criteris de situació personal i col·lectius prioritaris de la subvenció:

- Persones en situació d'atur de llarga durada.
- Persones majors de 45 anys.
- Joves menors de 30 anys.
- Persones amb baixa qualificació professional i/o amb necessitat de reciclatge professional.
- Persones LGBTIQ.
- Dones que han patit o pateixen situacions de violència masclista, dones a càrrec de famílies monoparentals, dones migrants i altres dones en situació de major vulnerabilitat.
- Persones nouvingudes en situació de desavantatge laboral.
- Persones amb discapacitat física, psíquica, mental o sensorial.
- Persones en tractament de salut mental.
- Altres persones en situació de vulnerabilitat.

Si es compleix un o més d'aquests criteris s'atorgarà 1 punt a la puntuació final.

d) Criteri de desempat: en cas que més d'un/a aspirant obtinguin la puntuació més alta en el procés de selecció (sumant les puntuacions dels apartats a, b i c), s'atorgarà 0,5 punts a l'aspirant que resideixi a Palafrugell.

Sisena. Qualificació del procés selectiu

El procés selectiu es durà a terme per part de:

- Un/a o dos tècnics/ques del Servei d'Ocupació Municipal (SOMI).
- Un tècnic/a de Secretaria.
- Els/les Caps de l'àrea on s'adscriurà cada perfil o la persona en qui delegui.

La qualificació de les persones aspirants, serà la suma resultant de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases que es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

Setena. Resultat del procés

Acabat el procés selectiu, l'òrgan de selecció farà la proposta de contractació temporal del lloc de treball objecte de la selecció i es publicaran els resultats a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

El sistema de provisió s'estableix per ordre rigorós de puntuació obtinguda en la selecció, de major a menor.

En cas que la persona aspirant seleccionada renunciï al lloc de treball en els pocs dies següents d'haver iniciat la contractació o abans de ser contractada, es proposarà la contractació a la següent persona aspirant en ordre de puntuació i així successivament.

Vuitena.- Contractació

Les persones proposades per a la contractació hauran d'estar en disposició d'incorporar-se a les seves funcions el dia que se'ls convoqui per fer-ho, llevat de causa de força major documentada fefaentment.

Les persones proposades per ser contractades hauran de presentar a la Secretaria de la corporació, previ a la signatura del contracte, els originals de tota la documentació requerida i presentada com a mèrits.

El nomenament inclourà una clàusula establint un període de prova d'un mes, dins del qual es podrà produir el cessament per causes motivades d'inadequació a les exigències professionals del programa d'actuació al que s'adscriuen els nomenaments.

El contracte de treball serà l'establert per la convocatòria del Servei d'Ocupació de Catalunya, amb les condicions establertes en el programa i la durada especificada per a cada programa. En aquest cas, **el contracte serà per a la millora de l'ocupabilitat**

ajuntament de palafrugell

i la inserció laboral (model 405) i tindrà una durada de màxim 9 mesos a iniciar l'1 de febrer i fins a 31 d'octubre de 2027.

SOC Servei d'Ocupació de Catalunya
Aquesta Generalitat de Catalunya
MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL SEPE

acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als Barris

ajuntament de palafrugell

Annex 1

Detall del perfil del projecte previst:

LLOC DE TREBALL: Tècnic/a de treball comunitari

Titulacions:
Preferiblement grau en l'àmbit social o educatiu amb un mínim d'experiència en l'àmbit d'intervenció social, comunitària o educativa tals com educació social, treball social, psicologia, psicopedagogia, pedagogia o d'altres titulacions relacionades amb les tasques a desenvolupar.

Projecte 1

Fem Barri. Dinamització dels locals socials dels barris mitjançant l'impuls d'accions que promoguin la cohesió i la inclusió social.

Funcions:

- Col·laborar en el disseny, execució i avaluació de projecte comunitari
- Dinamització comunitària intercultural
- Intervenció grupal
- Treball en xarxa
- Suport i acompanyament a l'associacionisme i entitats
- Dinamització d'activitats i serveis
- Promoció de la participació i vinculació dels agents del barri
- Col·laborar en la proposta d'agenda i ús de les instal·lacions i fer-ne el seguiment
- Col·laborar i contribuir a la gestió quotidiana del local social
- Donar suport i coordinar els diferents serveis amb els locals socials

Àrea/Departament d'adscripció:
Àmbit de Serveis a les Persones, Àrea d'acció Social, Ciutadania i Joventut

Projecte 2

+VINCLES. Projecte de detecció i intervenció en situacions de solitud no volguda entre les persones residents a Palafrugell 1 (Oest)

Funcions:

- Disseny i planificació del projecte i la posterior intervenció
- Planificació i dinamització d'activitats comunitàries
- Contacte amb entitats i amb professionals de diferents àmbits
- Coneixement de recursos socials, sanitaris i comunitaris del territori
- Creació de grups de treball en xarxa
- Creació i dinamització de grups de treball, grups d'ajuda i grups informals de trobada.
- Elaboració del material escrit i gràfic necessari
- Atenció directa a domicili, al servei i telefònica

SOC Servei d'Ocupació de Catalunya · Aquesta · Generalitat de Catalunya · Ministerio de Trabajo y Economía Social · SEPE

acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als Barris

- Creació dels canals de derivació de situacions de vulnerabilitat
- Elaboració d'informes
- Elaboració memòria
- Anàlisi de dades demogràfiques i socials
- Treball en equip
- Tècniques i metodologia pròpies de la intervenció social (entrevistes, informes, coordinacions,...)
- Habilitats i pràctica en l'atenció directa i indirecta
- Participació en projectes i elaboració del material que se'n derivi

Àrea/Departament d'adscripció:
Àmbit de Serveis a les Persones, Àrea d'acció Social, Ciutadania i Joventut

Projecte 3

"Més barri, menys residus". Projecte que busca una millora en la convivència veïnal i en l'estat de l'entorn urbà, mitjançant la promoció de bones pràctiques en matèria de gestió de residus, tot potenciant el sentiment de pertinença al barri i la participació de les persones residents a Palafrugell 1 (Oest) per tal d'impulsar la implantació del nou model recollida de residus a l'àrea d'intervenció mitjançant accions de proximitat, educació ambiental, participació ciutadana i acompanyament comunitari, amb la finalitat de millorar la recollida selectiva i reduir les incidències relacionades amb els residus.

Funcions:
- Coordinació del projecte amb l'Àrea de Qualitat Urbana i Promoció Econòmica.
- Disseny de continguts de la campanya de sensibilització (en suport paper, digital, preparació de material de suport)
- Promoció de processos de participació ciutadana vinculats a la millora de la gestió de residus i de l'espai públic
- Organització de reunions veïnals
- Realització de reunions informatives
- Comunicació amb proveïdors de material
- Comunicació amb les comunitats de veïns i col·lectius destinataris
- Establiment de vincles i relacions socials amb els agents clau del Barri-zona intervenció
- Disseny i execució d'activitats comunitàries i campanyes
- Educació ambiental a escoles i comunitats
- Treball en entorns multiculturals i inter generacionals
- Desenvolupar accions específiques adreçades a col·lectius amb necessitats especials o dificultats d'accés a la informació.
- Elaborar informes de seguiment, memòries tècniques i recollida d'indicadors per a l'avaluació del projecte

Àrea/Departament d'adscripció:
Àmbit de territori i Espai Públic, Àrea de Qualitat Urbana

SOC Servei d'Ocupació de Catalunya · Aquesta · Generalitat de Catalunya · Ministerio de Trabajo y Economía Social · SEPE

acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als Barris