

GUIA INFORMATIVA PER AL COMERÇ



HORARIS COMERCIALS: QUAN PUC OBRIR?

Palafrugell està declarat **municipi turístic**. Per aquesta raó, té una normativa específica, ja que els comerços dels municipis turístics disposen d'un calendari d'obertura més ampli, quant a dies festius que poden obrir, **excepte els dies 24 i 31 de desembre**, que han d'avançar l'horari de tancament a les 20 h.

Els establiments comercials han d'exposar el seu horari d'obertura i tancament de manera que la informació sigui visible al públic, fins i tot amb l'establiment tancat.



RETOLACIÓ I COMUNICACIÓ EXTERIOR

Està prohibida la instal·lació de publicitat a la planta baixa de les façanes, excepte els rètols de venda dels establiments en el mateix edifici. Qualsevol instal·lació d'un rètol nou requereix una llicència prèvia, que s'ha de sol·licitar a l'Ajuntament.

Principals **característiques** que han de complir els rètols:

- S'admet un únic rètol en un mateix local.
- Ha d'estar col·locat al buit de la façana (no pot tapar la il·luminació, la ventilació, l'accés o els elements de seguretat contra incendis del local).
- La mida no pot excedir el 30% del buit.
- Ha de quedar endarrerit uns 25 cm, com a mínim, de la resta d'elements arquitectònics o decoratius.
- La il·luminació i el rètol es consideren un únic element. La primera no pot excedir els 250 luxs d'intensitat.

Tots els rètols de caràcter fix de l'establiment a l'exterior (pastisseria, forn, supermercat, etc.), han de ser redactats, com a mínim, en català, segons la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Aquesta normativa no s'aplica a les marques, als noms comercials i als rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

Ex.: **Fruiteria** Kiwi&Orange, **Pastisseria** Amal, etc.

Per a més informació sobre rètols i altres elements a l'exterior, consulteu l'Ordenança municipal de 2003 de l'Ajuntament de Palafrugell.



PUBLICITAT A L'INTERIOR DE L'ESTABLIMENT

La senyalització i els cartells d'informació de caràcter fix, siguin a l'aparador o a l'interior de l'establiment (horaris comercials, indicadors entrada/sortida, etc.), han de de ser com a mínim en català.

També hauran d'estar en català aquells documents referents a l'oferta de serveis:

- Catàlegs
- Prospectes
- Fulls de venda de productes
- Promocions
- Menús i cartes de restaurant
- Qualsevol altra documentació amb informació dels productes i/o serveis



ETIQUETATGE DELS PRODUCTES

Les dades que figuren en l'etiquetatge, en l'embalatge i les instruccions d'ús dels productes que es distribueixen en l'àmbit territorial de Catalunya poden figurar en català, en castellà o en qualsevol altra llengua de la Unió Europea (vegeu la normativa específica de cada producte).

La informació de productes de denominació d'origen, de denominació comarcal o de denominació de qualitat i dels productes artesanals que es distribueixen en l'àmbit territorial de Catalunya han de ser necessàriament, com a mínim, en català.

Alguns productes tenen l'obligació d'indicar a l'etiqueta la data de caducitat, el lot de fabricació, la denominació, la quantitat, la categoria, la composició del producte, etc. D'altres, han de portar les instruccions o els riscos del seu ús. Cal consultar per a cada producte o sector d'activitat quina normativa específica hi ha. Les normatives sobre etiquetatge de productes són nombroses i venen regulades tant per l'administració europea com per l'autonòmica i l'estatal.

Responsabilitat:

- a) En el cas de productes envasats, es considera responsable d'aquesta infracció la persona que hagi comercialitzat el producte, si no porta les dades necessàries per identificar-ne els responsables fabricants/envasadors.
- b) En el cas de productes a doll, es considera responsable d'aquesta infracció el tenidor del producte.



PREUS DELS PRODUCTES

És obligatori indicar el preu de venda de tots els productes exposats i del serveis (perruqueries, agències de viatge, etc.), precedits de la sigla PVP (preu de venda al públic), mitjançant cartells o etiquetes visibles.

S'ha d'exposar el preu complet o final del producte, incloent-hi impostos i despeses de tramesa, si n'hi ha.

En el cas de productes a granel, s'ha d'indicar el preu per unitat de mesura (quilo, litre, etc.) i sempre referint-se al pes o quantitat neta de producte.

En els períodes de rebaixes, ha de constar a l'etiqueta el preu de venda anterior i, al costat, el preu rebaixat.



SISTEMES DE PAGAMENT

Tots els establiments comercials estan obligats a admetre diners en curs legal i a tenir canvi. Igualment, poden oferir altres sistemes i han de ser visibles, fins i tot, quan l'establiment és tancat. Si no hi ha publicitat, es considera que el pagament sempre és al comptat.

No hi pot haver discriminacions per raó de les formes de pagament.



COMPROVANTS DE COMPRA (FACTURA I TIQUET)

Els establiments comercials i de serveis, amb caràcter general, tenen l'obligació d'expedir un comprovant de compra per a qualsevol despesa que la persona consumidora faci.

Aquests comprovants poden ser tiquets (factures simplificades), sempre que s'adrecin a particulars que no demanen una factura completa expressament. En cas d'empreses, professionals o administracions públiques s'ha de fer una factura completa.

Només les activitats acollides en règim d'equivalència o règim simplificat d'IVA, no estarien obligades a emetre la factura simplificada, sempre que els clients siguin particulars. No obstant, sí han de poder entregar qualsevol altre comprovant, encara que sigui manualment.

Els elements mínims que han de constar a la **factura simplificada o tiquet** són:

- Nom identificatiu de l'empresa o autònom propietari de l'activitat i el seu NIF
- El concepte facturat
- L'import total abonat (amb els impostos desglossats)
- La data de venda

Altres elements segons la nova Llei de Sistemes Informàtics de Facturació (SIF).

A partir de gener de 2027(empreses) i juliol de 2027 (autònoms), tots els establiments que facin servir un SIF per expedir qualsevol tipus de factura (simplificada o completa), hauran de fer-ho amb un sistema certificat per l'Agència Tributària (privat o públic gratuït).

Aquestes noves factures hauran d'incloure un codi «QR» tributari que faciliti la comunicació a l'Agència Tributària de certes dades. I si el SIF està funcionant en la modalitat VERI*FACTU, haurà d'incloure-s'hi també la frase "Factura verificable a la seu electrònica de l'AEAT" o "VERI*FACTU". Consulta el teu proveïdor per a més informació.



ATENCIÓ AL PÚBLIC

Tots els establiments comercials i de serveis han d'estar en condicions **de poder atendre** els consumidors i les consumidoras en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya, tant presencialment, com per telèfon, digitalment o per escrit.

La persona consumidora té dret, per tant, a expressar-se i a ser atesa tant en català com en castellà, i no se la pot fer canviar de llengua, si no vol. Per tant, les persones treballadores han d'estar preparades per atendre en català.



FULLS DE RECLAMACIÓ

Tot establiment comercial i de serveis ha de tenir fulls oficials de reclamació/denúncia a disposició de les persones clientes i usuàries (excepte professionals obligats a col·legiar-se).

Els fulls de reclamació han d'estar disponibles en **versió catalana, castellana i anglesa**, i l'establiment ha de tenir en lloc visible el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que anuncia que disposa de fulls de reclamació.

Pots trobar els fulls de reclamació i el rètol anunciador a www.consum.cat o demanar-los a la Confederació de Comerç de Catalunya.



GARANTIES

- ✓ Els béns duradors, com els aparells electrònics, els mobles, etc., tenen una garantia legal de 2 anys.
- ✓ Els productes de segona mà tenen 1 any de garantia.
- ✓ Els productes venuts en rebaixes tenen la mateixa garantia que la resta de l'any.

S'ha de vigilar molt la informació que es dona, ja que si el producte comprat no s'ajusta a la descripció feta, no és apte per a l'ús o no té les qualitats o prestacions habituals d'un producte de la seva gamma, es pot reclamar triant entre:

- La reparació o la substitució del producte
- La rebaixa del preu
- El retorn dels diners



VENDES ESPECIALS

S'hi consideren les vendes a preus més baixos que els habituals i estan regulades per la Generalitat de Catalunya.

1. Rebaixes:

No es poden vendre com a rebaixes productes deteriorats o expressament adquirits per a rebaixes. Si no, es considerarien saldos.

Es fixen dos períodes anuals per tal que els comerços puguin fer rebaixes:

- Hivern: del 7 de gener al 6 de març (ambdós inclosos).
- Estiu: de l'1 de juliol al 31 d'agost (ambdós inclosos).

Les rebaixes han de durar mínim una setmana i màxim dos mesos.

2. Saldos

Es poden vendre de forma ocasional els productes defectuosos, deteriorats, desparellats o obsolets i que, per això, han perdut valor en el mercat.

Han d'haver estat a l'estoc de venda un mínim de 6 mesos.

En la posada a la venda s'han d'identificar com a "saldos" i comunicar-ho a l'Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya amb una antelació de 7 dies.

3. Liquidacions

Són vendes especials per cessament, trasllat o canvi d'activitat comercial.

La durada màxima és de 3 mesos, excepte si és per tancament (pot ser un any sencer).

Cal comunicar-ho a l'Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya.



ESPAI URBÀ I RECOLLIDA DE RESIDUS

Per tal de mantenir l'espai net i endreçat, et recordem que la neteja de la vorera situada davant del negoci, la façana i els vidres dels aparadores ajudarà a mostrar una imatge de qualitat i confiança del teu negoci, així com de l'eix comercial on està situat.

Qualsevol ocupació de la vorera amb l'exposició de productes o informació de venda al públic requereix l'autorització expressa de l'Ajuntament.

Gestió de residus

Els establiments de Palafrugell disposen del servei de recollida porta a porta uns dies i hores determinats per a cada fracció. Consulta els horaris en funció de la teva zona al web: <https://residus.palafrugell.cat/recollida-residus-comercos/>.

Funcionament:

1. Cal comunicar l'alta a través de l'APP o a l'Àrea de Qualitat Urbana, a fi de prendre'n les dades necessàries, identificar i quantificar la generació de residus i explicar el funcionament del sistema de recollida.
2. Els residus, així com els contenidors, s'han d'emmagatzemar dins l'establiment fins a l'hora establerta per a la recollida.
3. En l'horari establert, cal deixar els contenidors i les bosses (en cas de recollida en bossa), en el lloc acordat amb l'Ajuntament.
4. Els establiments no poden fer ús dels contenidors de recollida domèstica, excepte per a la fracció rebuig.
5. Després de la recollida, cal entrar el contenidor dins l'establiment, per evitar molèsties a la via pública.

Deixalleria

Hi ha bonificacions per als establiments que optin per a una gestió privada dels residus o que implantin actuacions per reduir-los. Demana més informació a l'Ajuntament.



NOVES OBERTURES, TRASPASSOS I CONSOLIDACIÓ DE NEGOCIS

L'Àrea de Promoció Econòmica posa a disposició de les activitats comercials i de serveis, els següents recursos:

- Servei d'Emprenedoria: et proporcionarà la informació necessària sobre els tràmits per a l'obertura, finançament, estudi de viabilitat, capitalització de l'atur, constitució d'empreses, cursos i aspectes de gestió clau per tal que el negoci sigui sostenible i amb possibilitats de creixement.

També acompanyen els negocis en marxa per a la seva millora en la gestió empresarial a nivell comptable, de màrqueting, de recursos humans o bé en processos de traspàs o de tancament del negoci.

- SOMI (Servei d'Ocupació Municipal): t'informaran i acompanyaran en la contractació de personal i oferta formativa per a la millora de l'ocupabilitat.
- Secció de Comerç: està dedicada a l'atenció i suport a la xarxa d'establiments de Palafrugell. La voluntat és **fomentar, promocionar i dinamitzar el comerç local municipal**. Amb aquest objectiu col·labora directament amb l'Associació OOhx!gen Palafrugell Comerç i Negoci per, junts, assolir l'impuls i la consolidació necessària del municipi com un referent comercial.



RESTRICCIONS A NOVES OBERTURES

Cal tenir en compte que actualment hi ha una suspensió temporal de la tramitació i atorgament de llicències, comunicacions i altres autoritzacions municipals que hi estiguin vinculades, per a l'inici o ampliació dels tipus d'activitats següents:

- Serveis personals d'imatge o estètica, concretament: perruqueria, barberia, manicura, pedicura, pírcing i tatuatges
- Establiments de venda d'accessoris i/o reparació de telefonia mòbil
- Establiments de venda de productes de cànnabis o derivats
- Establiments de restauració en règim de menjar ràpid o menjar per emportar

La zona afectada per la mesura és la delimitada per carrer de Torres Jonama, plaça 11 de setembre, carrer de Begur, carrer de la Garriga, carrer de la Tarongeta, carrer de la Lluna, plaça del Camp d'en Prats, carrer de Sagunt, carrer de Barris i Buixó, carrer de Picasso, carrer de les Botines i carrer de la Caritat.



SUBVENCIONS PER ACTIVITATS EN ESTABLIMENTS COMERCIALS

L'Ajuntament de Palafrugell publica anualment una convocatòria de subvencions per a les inversions realitzades en els establiments amb activitat econòmica al municipi.

Consulta'n les **bases a promocioeconomica.palafrugell.cat**

Serà requisit necessari que l'activitat econòmica hagi obtingut la corresponent llicència d'activitats de l'Ajuntament o hagi presentat la comunicació o declaració responsable i no tingui requeriments pendents de compliment.

En cas que es facin obres per a la posterior obertura de l'activitat, una vegada es tingui la llicència o s'hagi comunicat l'activitat, es podrà presentar la sol·licitud de subvenció i es permetrà, únicament en aquests casos, que siguin subvencionables les despeses que s'hagin pogut tenir durant el període subvencionable anterior.

Trobaràs altres convocatòries de subvencions específiques per al comerç i serveis a peu de carrer al Consorci de Comerç Artesania i Moda (CCAM).



ADRECES D'INTERÈS DE SERVEIS DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL

- Servei d'Emprenedoria: assessorament en la creació o consolidació del negoci. <https://promocioeconomica.palafrugell.cat/ca/emprenedoria>
- SOMI: acompanyament per a la recerca de personal i formació <https://promocioeconomica.palafrugell.cat/ca/ocupacio-i-treball/contractacio-de-treballadors>
- Residus i deixalleria: informació per a la gestió de residus de tot tipus. <https://residus.palafrugell.cat/>
- Tràmits municipals per empreses i botigues: informació sobre diferents autoritzacions, traspassos i comunicacions d'obertura: <https://seu.palafrugell.cat/tramits/empreses-i-botigues>
- Subvencions a Palafrugell: informació sobre noves convocatòries de subvencions. <https://promocioeconomica.palafrugell.cat/ca/comerc/ajuts-i-subvencions>
- Consorci de Comerç, Artesania i Moda: informació per al comerç i subvencions. <https://ccam.gencat.cat/>
- Canal Empresa de la Generalitat de Catalunya: informació per als establiments comercials. https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/comerc/
- Llicència d'instal·lació d'un rètol: <https://seu.palafrugell.cat/tramits/urbanisme-i-obres/licencia-d-instal-lacio-de-retol>
- Oficina de Català: informació sobre la normativa de català, subvencions, correccions de documents, cursos i formació en català: cpnl.cat