



Benvinguts / benvingudes a la Borsa de Treball de Palafrugell!

### **El SOMI us pot ajudar en la recerca de personal.**

Oferim a les empreses el servei de borsa de treball fent intermediació i assessorament gratuït per fer coincidir l'oferta i la demanda de feina.

L'objectiu principal és posar en contacte les persones demandants d'ocupació (aturades o en recerca per millora de feina) amb les empreses que desitgen contactar amb persones candidates per cobrir un lloc de treball, oferint un servei públic de qualitat i professional que doni resposta a les necessitats de les nostres empreses i de la ciutadania.

Si necessiteu el suport de la tècnica d'ocupació de l'IPEP, podeu adreçar-vos a les nostres oficines.

**En cas de tenir una vacant a la vostra empresa i voler fer ús de la nostra borsa de treball** penseu que donar-vos d'alta a la borsa de treball us ofereix els següents avantatges:

- És un servei **gratuït**.
- Facilita una **preselecció dels candidats i candidates**, amb les seves dades de contacte.
- Compta amb **suport tècnic especialitzat**.
- Ofereix **difusió de l'oferta** garantint la confidencialitat de l'empresa.
- Proporciona informació sobre la **cerca de candidats i candidates si l'oferta no es cobreix**.
- Permet col·laborar amb una entitat que treballa per al desenvolupament local i valora l'empresa com a l'epicentre de l'economia.

**IMPORTANT: si ja estàveu registrats o registrades a la borsa de treball de l'IPEP com a empresa, cal que us poseu en contacte amb nosaltres per activar-vos l'usuari i contrasenya en línia, no cal que us torneu a registrar.**

A continuació us detallem una guia per:

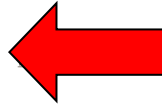
1. **REGISTRAR-VOS A LA BORSA DE TREBALL EN LÍNIA COM A EMPRESA**
2. **CONÈIXER EL MENÚ DE GESTIONS DE LA INTRANET DE L'EMPRESA**
3. **SABER COM RECUPERAR LA CONTRASENYA**
4. **SABER COM CREAR UNA NOVA OFERTA**
5. **CONSULTAR LES CANDIDATURES**
6. **REFLECTIR LES VALORACIONS DELS CANDIDATS I CANDIDATES**
7. **TANCAR L'OFERTA**



## 1- REGISTRE NOVA EMPRESA:

Si no heu vingut mai a l'IPEP a cercar personal per a la vostra empresa, haureu de registrar-vos fent clic a “*Registra't com a empresa*”

[Registra't com a empresa](#)



**Aquí**

Benvingut/da

Si us plau, identifica't:

Nom d'usuari (DNI / NIE / NIF)

Contrasenya

[Recuperar Contrasenya ?](#)

Seguidament, aneu omplint els camps de dades de l'empresa. Els camps amb asterisc \* són obligatoris.

Nom empresa *	<input type="text"/>
Nom comercial	<input type="text"/>
NIF *	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>
Adreça *	<input type="text"/>
Població *	<input type="text"/>
C. post. *	<input type="text"/>
Telèfon 1 *	<input type="text"/>
Mòbil.	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>
E-mail 2	<input type="text"/>
E-mail 3	<input type="text"/>
Persona de contacte *	<input type="text"/>
Càrrec	<input type="text"/>
Propietari / gerent	<input type="text"/>
Ccae *	-- Selecciona --
Sector *	-- Selecciona --
Activitat *	<input type="text"/>

**Comproveu que el correu electrònic és correcte, ja que és on rebreu les trameses de candidats o candidates.**

**També cal vigilar que la persona de contacte per a l'oferta sigui l'actual.**



**Llegiu atentament el document de condicions per fer ús de la borsa de treball de l'IPEP i marqueu la casella conforme ho heu llegit.**

Heu de marcar que esteu d'acord amb les condicions d'ús.

- \* Hi estic d'acord.
- \* Declaro que he llegit les **Condicions per la gestió d'ofertes de feina**, que estic informat/ada de com funciona (**infografia**), que accepto els acords i les responsabilitats que s'hi inclouen, que totes les dades que comunico són certes i que estic d'acord amb les condicions del servei.
- Desitjo inscriure'm a la base de dades genèrica d'empreses de l'IPEP per:
  1. Rebre informació sobre subvencions, canvis normatius i dades econòmiques del meu sector i municipi.
  2. Rebre informació sobre cursos, jornades i d'altres esdeveniments, per actualitzar els meus coneixements empresarials.
- Desitjo que les dades del meu negoci es publiquin al directori d'empreses de Palafrugell de l'IPEP.
- Desitjo rebre el butlletí i altres comunicacions de l'IPEP al següent correu:

Enviar



Rebreu el següent missatge:

*El registre de l'empresa s'ha realitzat correctament, revisarem les dades introduïdes i contactarem amb tu en breu.*

A la bústia de correu electrònic, rebreu el següent missatge:

Registre usuari a somi, confirma email Safata d'entrada x

S

somi@palafrugell.cat

per a mi ▼

Hola,  
gracies per registrar-te a la plataforma

[Clicka aquí per confirmar el registre](#)



Aquest correu electrònic pot incloure informació reservada. Us preguem que si no sou la persona destinatària a qu



INSTITUT DE  
PROMOCIÓ ECONÒMICA  
DE PALAFRUGELL

**Haureu de clicar l'enllaç per tal de confirmar el registre.**

Des del SOMI revisarem les vostres dades i us validarem l'empresa, i a continuació rebreu un segon correu electrònic que us avisarà que ja esteu validats o validades. Llavors ja podreu entrar a la borsa de treball del SOMI i posar-hi oferta.

From: somi@palafrugell.cat  
To: @palafrugell.cat  
Date: Wed, 14 Sep 2022 13:34:48 +0200  
Subject: Registre d'usuari validat @palafrugell.cat

El Servei d'Ocupació Municipal de l'IPEP (SOMI) ha validat les vostres dades de registre com a empresa i ja podeu publicar les vostres ofertes.

---

Logotip de l'Ajuntament

Aquest correu electrònic pot incloure informació reservada. Us preguem que si no sou la persona destinatària a qui anava adreçat l'esborreu juntament amb els documents que s'hi hagin pogut annexar. Gràcies.

**Un cop validats o validades, ja hi podreu accedir i posar-hi oferta.**



## 2- MENÚ DE GESTIONS DE LA INTRANET DE L'EMPRESA

A la pàgina d'inici haureu d'identificar-vos amb NIF **amb lletra majúscula** i amb la contrasenya que heu creat a l'hora de registrar-vos. Si desconeixeu la contrasenya heu de fer "recuperar contrasenya" (vegeu punt 4) i posar-ne una de nova. Amb el NIF d'empresa i la contrasenya nova podreu entrar a la vostra intranet accedint-hi sempre des del nostre web: [www.ipep.cat](http://www.ipep.cat)

A l'esquerra trobareu el menú.

**A Inici:** Trobareu el vostre perfil amb les vostres dades registrades.

**A Perfil:** Podreu modificar i actualitzar les dades.

**Sobretot recordeu tenir ben actualitzada la persona de contacte, el telèfon i el correu electrònic per rebre les trameses.**

**A Les teves ofertes:**

Podreu revisar les ofertes publicades, les persones inscrites, accedir al seu currículum, seleccionar-les o descartar-les, etc.

**A Crear oferta:** Podreu crear noves ofertes.



### 3. COM RECUPERAR LA CONTRASENYA

A la pàgina d'inici, heu de clicar a "[Recuperar contrasenya?](#)"

## Benvingut/da

**Si us plau, identifica't:**

Nom d'usuari (DNI / NIE / NIF)

Contrasenya

**Entra**

[Recuperar Contrasenya ?](#) 

## Benvingut/da

**Si us plau, identifica't:**

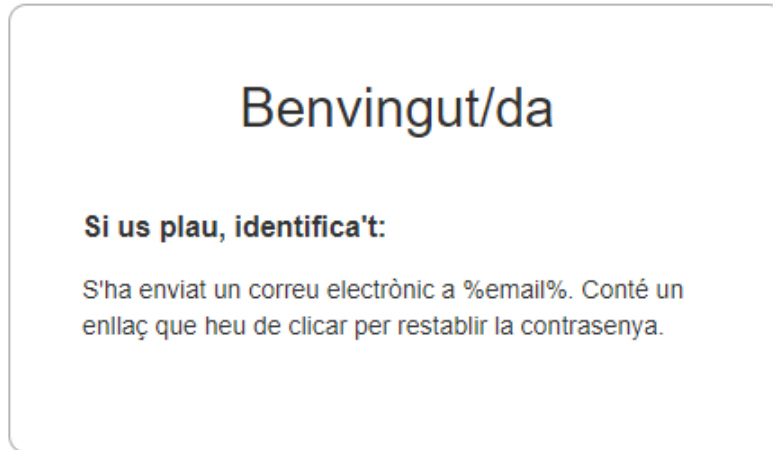
Nom d'usuari o correu electrònic

[Restableix la contrasenya](#)

Poseu-hi el vostre usuari (DNI o NIE) o el correu electrònic.



Rebreu un correu electrònic amb un enllaç per restablir la contrasenya.



Seguiu l'enllaç i poseu la contrasenya nova.

#### 4. COM CREAR UNA NOVA OFERTA

Al menú lateral esquerre, veureu l'opció de "Crear oferta", cliqueu-la i veureu la següent pantalla.

Aneu omplint els camps:

**En groc us sortiran les dades de contacte actuals: reviseu que siguin correctes. Si no, modifiqueu-les a Perfil, sobretot el contacte i el correu.**

Lloc de treball: és el càrrec a ocupar, la feina. Ex: cambrer/a.

Ubicació: el lloc, el municipi on s'ha de desenvolupar la feina.

Nombre de llocs: es el nombre de vacants ofertes per al càrrec a ocupar.



### Dades de la oferta

**Dades de contacte**

Aquestes son les teves dades de contacte, per canviar-les accedeix al teu perfil

Contacte: Anna  
Càrrec: Administrativa  
Telèfon: 972611820  
Email: @palafrugell.cat

Lloc treball	AUXILIAR ADMINISTRATIU / ADMINISTRATIVA						
Ubicació	LLOC: Palafrugell						
Tasques	Atenció al client, trucades telefòniques, facturació, introduir dades al programa, et						
Oferta reservada a persones amb discapacitat	<input type="checkbox"/>						
Núm. llocs	NOMBRE DE LLOCS OFERTATS						
Exp. mín.							
Altres requisits							
Nivell formatiu	-- No cal nivell formatiu --						
Especialitat							
Niv. informàtica	-- Selecciona --						
Idioma	<table><tr><td></td><td><b>Necessari</b></td><td><b>Nivell</b></td></tr><tr><td>-- Selecciona --</td><td><input type="checkbox"/></td><td>-- Selecciona --</td></tr></table>		<b>Necessari</b>	<b>Nivell</b>	-- Selecciona --	<input type="checkbox"/>	-- Selecciona --
	<b>Necessari</b>	<b>Nivell</b>					
-- Selecciona --	<input type="checkbox"/>	-- Selecciona --					

**Aneu omplint els camps: si cal experiència, altres requisits, etc.**

**Nivell formatiu: cal especificar quins estudis mínims calen per a l'oferta i l'especialitat.**

**A Idioma:** podeu seleccionar l'idioma requerit per al lloc de treball i marcar la casella "Necessari" només si és imprescindible. Si no ho marqueu, entendrem que és valorable.

Podreu afegir-hi més d'un idioma si és [\[ Afegir + \]](#) necessari.

**Data de previsió d'inici:** és la data prevista per a l'inici de la feina.

**Vehicle i carnet:** cal especificar si cal vehicle per a la feina o per arribar al lloc de feina, i, si cal carnet de conduir, quin carnet.

**Torns/ caps de setmana:** es marca en cas que l'horari requereixi treballar per torns o es treballi caps de setmana.

**Horari:** especifiqueu l'horari a fer amb detall, és informació molt important perquè les persones que cerquen feina puguin valorar si els interessa i s'hi inscriguin o no. Sempre podeu posar "preferentment" i "a negociar", si es volen donar opcions.

**Sou brut mensual inicial:** és molt important posar aquesta informació perquè les persones que cerquen feina o millora de feina puguin valorar l'oferta i si el sou es correspon amb els seus interessos. A més transparència, més atractiva serà l'oferta.





INSTITUT DE  
PROMOCIÓ ECONÒMICA  
DE PALAFRUGELL

Cliqueu a “Enviar” per desar les dades.

 Enviar

**Una vegada creada l’oferta, no la podeu modificar.**

**Si hi ha algún aspecte que vulgueu modificar poseu-vos en contacte amb el SOMI: [somi@palafrugell.cat](mailto:somi@palafrugell.cat), 972 611 820**

El SOMI revisarà l’oferta i la validarà per iniciar la gestió. Si tenim dubtes, ens posarem en contacte al telèfon que heu indicat en el registre com a empresa.

## 5. CONSULTAR ELS CANDIDATS O LES CANDIDATES INSCRITS

**És obligatori i necessari fer la valoració de les persones preseleccionades, tal com us hi heu compromès en el moment de sol·licitud de gestió de la borsa de treball.**



INSTITUT DE  
PROMOCIÓ ECONÒMICA  
DE PALAFRUGELL

Inici

Perfil

Les teves ofertes

Crear Oferta

Hola: 53311680A

Tanca la sessió

Accediu a “Les teves ofertes”

Les teves ofertes Crear Oferta

Referència	Lloc treball	Estat	Data publicació	Inscrits	
2002	Oferta de prova. No us apuntau.	Candidats a valorar	26-10-22	2	<a href="#">Detalls</a>



Veureu que hi ha gent inscrita. Per visualitzar-la, entreu a “Detalls”

## 6. REFLECTIR LES VALORACIONS DE LES CANDIDATURES

**Per tal d'oferir-vos un bon servei, el vostre retorn és imprescindible.**

**Els candidats i les candidates no veuran els comentaris de l'empresa.**

Ho veurem de la manera següent:

Candidats : oferta estat: EN PREPARACIÓ

Nom Complet	Telèfon	CV	Estats	Comentaris Empresa	Comentari SOMI
Manolo Cabeza Bolo	624242424	<a href="#">Veure CV</a>	<a href="#">Marcar com a vist</a> <a href="#">Trucar</a> <a href="#">Entrevistat</a> <a href="#">Descartar</a> <a href="#">Seleccionar</a>	<input type="text"/> <a href="#">Guardar comentari</a>	Candidat interessat,

**CV:** Es pot visualitzar el currículum.

**Estats:** Es pot canviar l'estat segons el moment del procés de selecció.

**Comentaris empresa:** Podeu posar-hi els comentaris que escaiguin sobre cadascú. El candidat o la candidata no els podrà veure en cap moment. Són només per a nosaltres i ens ajuden molt per poder treballar i per millorar l'ocupabilitat d'aquestes persones.

**Comentaris SOMI:** Són els comentaris sobre cada sol·licitant de feina en relació amb l'oferta. Juntament amb el currículum us donaran més informació per facilitar la valoració.



## 7. TANCAR L'OFERTA

Per últim, una vegada feta la vostra selecció i seleccionada la persona que començarà a treballar, caldrà tancar l'oferta. En el cas que no es trobi el/s perfil/s requerit/s, és necessari que ens ho comuniquem ja sigui via telefònica al 972611820 o al correu electrònic [somi@palafrugell.cat](mailto:somi@palafrugell.cat), per veure si podem fer alguna altra cerca abans de tancar l'oferta o informar-vos d'algun altre recurs per poder cobrir la vacant.

Comentari guardat

Dades de la oferta

[Editar oferta](#) [Tancar oferta](#)

Veureu un resum dels candidats i les candidates enviats i el resultat de la selecció. I haureu de clicar sobre "Enviar tancament"

[Tomar a oferta](#)

Tancament oferta : 2807

Candidats

Nom Complet	Contactat	Vist	Seleccionat	Comentari Empresa
Manolo Cabeza Bolo			Seleccionat	Contractat
				No compleix el perfil
				Descartada

[Enviar tancament](#)

El SOMI revisarà que el retorn de la selecció estigui correctament informat i tancarà l'oferta.

És imprescindible per a nosaltres saber quin resultat heu obtingut, és a dir a qui heu seleccionat, si heu cobert el lloc de treball i per quina via heu tancat l'oferta. En cas que no provinguí del nostre servei, també cal que ens ho comuniquem via missatge electrònic a [somi@palafrugell.cat](mailto:somi@palafrugell.cat) o telefònicament.

Gràcies per utilitzar el nostre servei.